



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA  
**LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Jl. Parangtritis Km. 6,5 Yogyakarta Kotak Pos 1210 Yogyakarta 55001  
Telp. (0274) 371233, 379133, Fax (0274) 371233  
Laman: <https://www.isi.ac.id> E-mail: [lppm\\_isiyogyakarta@yahoo.co.id](mailto:lppm_isiyogyakarta@yahoo.co.id)

Nomor : 822/T4.7/AM/2023  
Lampiran : 1 bendel  
Perihal : Usulan Penyuluhan Seni Th. 2023

14 Desember 2023

Yang terhormat

Para Ketua Jurusan  
di lingkungan ISI Yogyakarta

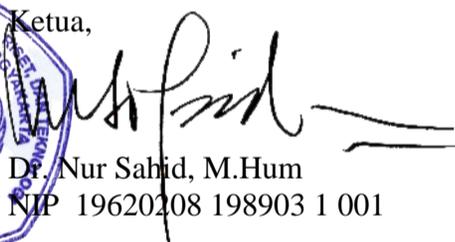
Disampaikan dengan hormat, bahwa Program Kegiatan Penyuluhan Seni ISI Yogyakarta pada tahun anggaran 2023 akan dilaksanakan mulai dari penyerahan proposal, seleksi proposal, penjurian, pelaksanaan kegiatan di lapangan, monitoring dan penarikan. Adapun kuota penyuluhan seni sebanyak 30 judul. Terdiri dari 22 judul wilayah DIY dan wilayah Jateng perbatasan dengan DIY, 8 judul di wilayah Jateng/Jatim.

Kegiatan Penyuluhan/Pelatihan Seni adalah kegiatan untuk pemberdayaan kelompok-kelompok seni/perajin yang ada di masyarakat baik yang belum berbentuk UMKM maupun berbentuk UMKM yang mempunyai kendala atau permasalahan untuk meningkatkan kualitas maupun kuantitas kelompok tersebut.

Proposal Penyuluhan Seni diserahkan di LPPM ISI Yogyakarta pada **tgl. 19 Desember 2022 s.d. 18 Januari 2023** pada jam kerja. Seleksi proposal dengan visitasi ke lokasi **tgl. 11 s.d. 17 Januari 2023**, pengumuman hasil seleksi proposal pada **tgl. 20 Januari 2023**, koordinasi pelaksanaan kegiatan **tgl. 23 Januari 2023**, penyerahan dosen penyuluh **tgl. 25 s.d. 30 Januari 2023**, dan pelaksanaan kegiatan di lokasi, **tgl. 25 Januari s.d. 15 Maret 2023**. Kegiatan Penyuluhan Seni harus minimal melibatkan 1 mahasiswa sebagai anggota. Adapun format usulan penyuluhan seni seperti terlampir.

Berhubungan dengan itu kami mohon bantuan Saudara Ketua Jurusan untuk mensosialisasikan dan memotivasi kepada para dosen di lingkungan Saudara, agar para dosen berminat mengajukan proposal usulan kegiatan penyuluhan seni. **(mohon ditempel)**.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Ketua,  
  
Dr. Nur Sahid, M.Hum  
NIP 19620208 198903 1 001

Tembusan:

1. Rektor
2. Pembantu Rektor I
3. Dekan FSP, FSR, FSMR  
ISI Yogyakarta

# **PENGUMUMAN**

Nomor: 823/IT4.7/AM/2022

Tanggal: 14 Desember 2022

Diberitahukan kepada seluruh dosen di lingkungan ISI Yogyakarta, bahwa LPM ISI Yogyakarta membuka kesempatan kepada para dosen untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat melalui Kegiatan Penyuluhan Seni tahun anggaran 2023. Adapun kuota Penyuluhan Seni pada tahun ini sebanyak: 30 judul. Terdiri dari 22 judul wilayah DIY dan wilayah Jateng perbatasan dengan DIY, 8 judul di wilayah Jateng/Jatim.

Bagi dosen yang berminat dimohon segera membuat proposal dan menyerahkan proposal usulan kegiatan penyuluhan seni di LPM ISI Yogyakarta pada jam kerja sesuai agenda yang ditentukan.

## **I. Agenda kegiatan Penyuluhan Seni**

<b>No.</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
1.	19 Desember – 8 Januari 2023	Pendaftaran/Unggah Proposal Usulan dan Penyerahan Proposal
2.	11 – 17 Januari 2023	Visitasi ke lokasi usulan/seleksi proposal
3.	20 Januari 2023	Pengumuman Hasil Seleksi
4.	23 Januari 2023	Rapat Koordinasi pelaksanaan kegiatan
5.	25 Januari 2023	Penyerahan dosen penyuluh
6.	25 Januari – 15 Maret 2023	Pelaksanaan kegiatan penyuluhan seni
7.	14 – 20 Februari 2023	Monitoring kegiatan Penyuluhan Seni
8.	21 Februari 2023	Rapat koordinasi Penarikan
9.	15 – 21 Maret 2023	Penarikan dosen penyuluh

## **II. Syarat:**

### **A. Ketentuan Umum**

1. Dosen tidak mempunyai tunggakan kegiatan pengabdian pada tahun yang lalu.
2. Lokasi kegiatan tidak berada di wilayah dosen bertempat tinggal (dalam satu desa/Kelurahan).
3. Lokasi kegiatan di wilayah DIY, perbatasan DIY dan wilayah Jateng/Jatim.
4. Satu judul Penyuluhan dilaksanakan oleh 1 atau 2 dosen, dan mengikutsertakan minimal 1 mahasiswa.
5. Khalayak sasaran adalah kelompok seni/pengrajin yang sudah terbentuk dan mempunyai permasalahan yang perlu diatasi untuk meningkatkan baik kualitas maupun kuantitas.
6. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan Penyuluhan Seni
7. Diharapkan dapat luaran berupa KI (Kekayaan Intelektual)

### **B. Penulisan Proposal**

1. Ukuran Kertas A4 70 gr
2. Diketik 1,5 spasi
3. Huruf Times New Roman
4. Ukuran font 12
5. Dibuat rangkap 3
6. Sampul mika plastik warna putih.

## Format Usulan Penyuluhan Seni

### A. JUDUL

Tuliskan secara lengkap dan jelas

### B. ANALISIS SITUASI

Uraikan secara ringkas, jelas dan selengkap mungkin kondisi kelompok yang akan dibina (kondisi dari awal hingga keadaan saat akan diberi penyuluhan/pelatihan)

### C. PERMASALAHAN

Uraian secara jelas permasalahan yang dihadapi kelompok yang akan dijadikan obyek penyuluhan seni

### D. SOLUSI YANG DITAWARKAN

- Uraikan solusi yang ditawarkan sesuai dengan permasalahan yang dihadapi
- Tuliskan rencana kegiatan ( waktu, materi, dan tempat)
- Khalayak Sasaran (nama kelompok seni), jumlah, dan nama peserta

### E. TUJUAN

Uraikan tujuan diadakan penyuluhan seni

### F. TARGET HASIL YANG AKAN DICAPAI

Tuliskan target hasil yang dicapai setelah diberi penyuluhan seni

### G. MANFAAT

Uraikan manfaat apa bagi dosen, mitra dan pemerintah daerah

### H. ANGGARAN

#### 1. Usulan kegiatan di Wilayah DIY dan wilayah Jateng di perbatasan dengan DIY

Satu judul kegiatan: Rp. 3.800.000.00,- dengan rincian:

- |                                                                          |                    |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| a. Transport dosen ( 12 kali perjalanan/tatap muka)                      | = Rp. 3.000,000.00 |
| b. Biaya pembuatan laporan                                               | = Rp. 200.000,00   |
| c. Biaya alat peraga                                                     | = Rp. 600,000.00   |
| d. Dana pendamping dari yang dibina/pemda<br>(wajib ada dana pendamping) | = <u>Rp. ....</u>  |
| Jumlah .....                                                             | = Rp. ....         |

#### 1. Usulan kegiatan di Wilayah Jateng/Jatim

Satu judul kegiatan: Rp. 6.800.000.00,- dengan rincian:

- |                                                                          |                    |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| a. Transport dosen ( 12 kali perjalanan/tatap muka)                      | = Rp. 6.000,000.00 |
| b. Biaya pembuatan laporan                                               | = Rp. 200.000,00   |
| c. Biaya alat peraga                                                     | = Rp. 600,000.00   |
| d. Dana pendamping dari yang dibina/pemda<br>(wajib ada dana pendamping) | = <u>Rp. ....</u>  |
| Jumlah .....                                                             | = Rp. ....         |

### LAMPIRAN:

- CV dosen pengusul
- Surat Pernyataan Dosen dan Mahasiswa pengusul Penyuluhan Seni
- Surat Pernyataan Sanggup dibina dan memfasilitasi pelaksanaan kegiatan dari kelompok yang dibina (contoh terlampir)
- Denah lokasi kegiatan

PROPOSAL USULAN PENYULUHAN SENI

Logo ISI

JUDUL

Oleh:

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA  
LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
Jl. Parangtritis Km. 6,5 Kotak Pos 1210 Yogyakarta  
Tahun 2023

## HALAMAN PENGESAHAN

I. Judul Penyuluhan	:
II. 1. Ketua Penyuluh	
a. Nama Lengkap	:
b. NIP	:
c. Pangkat dan Jabatan	:
d. Unit Kerja	:
e. No. Telp/HP	:
f. Alamat	:
2. Anggota Penyuluh ( <i>dihilangkan apabila tidak ada anggota</i> )	
a. Nama	:
b. NIP	:
c. Pangkat dan Jabatan	:
d. Unit Kerja	:
e. No. Telp./HP	:
f. Alamat	:
3. Anggota Penyuluh ( <i>Mahasiswa</i> )	
a. Nama	:
b. NIM	:
c. Jurusan	:
III. Khalayak Sasaran Penyuluhan	:
IV. Lokasi Kegiatan	
a. Dusun	:
b. Desa	:
c. Kecamatan	:
d. Kabupaten	:
V. Pelaksanaan Penyuluhan	: tgl. .... s.d. .... ( 12 kali tatap muka)

Yogyakarta,

Pengusul,

-----

Mengetahui/Menyetujui,

Ketua Jurusan .....

-----

Ketua Kelompok Seni/Pengrajin,.....

-----

Kepala Desa/Lurah .....

-----

**SURAT PERNYATAAN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sigit Prasetyo Wibowo  
Jabatan : Ketua Kelompok Jathilan “Kudho Prawiro”  
Alamat : Bakulan Wetan, Patalan, Jetis, Bantul, Yogyakarta

Dengan ini menyatakan bahwa saya selaku Ketua Kelompok Jathilan “Kuda Prawira”, sanggup mengkoordinasi kepada semua anggota, dan memfasilitasi (menyediakan tempat, minum, peralatan penunjang kegiatan) guna kelancaran kegiatan penyuluhan seni dari ISI Yogyakarta yang akan dilaksanakan pada bulan Januari s.d Maret 2023.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran, tanpa ada unsur paksaan dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, .....

Yang menyatakan  
Ketua Kelompok Jathilan,

Mengetahui  
Kepala Desa Patalan,

Materai 10.000

Sigit Prasetyo Wibowo

\_\_\_\_\_