



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN  
KEPADA MASYARAKAT

Jl. Parangtritis Km. 6,5 Yogyakarta Kotak Pos 1210 Yogyakarta 55001  
Telp. (0274) 371233, 379133, Fax (0274) 371233  
Laman: <https://www.isi.ac.id> E-mail: [lppm\\_isiyogyakarta@yahoo.co.id](mailto:lppm_isiyogyakarta@yahoo.co.id)

Nomor : 006/IT4.7/DT/2025  
Lampiran : 1 bendel  
Perihal : Pendaftaran Usulan Penyuluhan Seni Th. 2025

6 Januari 2025

Yang terhormat

Para Ketua Jurusan/ Koordinator Program Studi  
di lingkungan ISI Yogyakarta

Disampaikan dengan hormat, bahwa Program Kegiatan Penyuluhan Seni ISI Yogyakarta pada tahun anggaran 2025 akan dilaksanakan mulai dari penyerahan proposal, seleksi proposal, penerjunan, pelaksanaan kegiatan di lapangan, monitoring dan penarikan. Adapun kuota penyuluhan seni sebanyak 30 judul.

Kegiatan Penyuluhan/Pelatihan Seni adalah kegiatan untuk pemberdayaan kelompok-kelompok seni/perajin yang ada di masyarakat baik yang belum berbentuk UMKM maupun berbentuk UMKM yang mempunyai kendala atau permasalahan untuk meningkatkan kualitas maupun kuantitas kelompok tersebut.

Pendaftaran proposal dan unggah proposal dilakukan secara online melalui link: <https://s.id/form-abdimas>, serta pengusul juga diwajibkan menyerahkan 2 eksemplar proposal ke LPPM ISI Yogyakarta pada **tgl. 13 Januari s.d. 9 Februari 2025** di jam kerja. Seleksi proposal melalui visitasi ke lokasi pada **tgl. 12 s.d. 25 Februari 2025**, dan pengumuman hasil seleksi proposal pada **tgl. 28 Februari 2025**, adapun format usulan penyuluhan seni seperti terlampir.

Sehungan dengan hal di atas, kami mohon bantuan Bapak/Ibu Ketua Jurusan untuk mensosialisasikan dan memotivasi kepada para dosen di lingkungan yang Bapak/Ibu pimpin, agar para dosen berminat mengajukan proposal usulan kegiatan penyuluhan seni.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



kepala,

D. Eli Irawati, S.Sn., M.A.  
NIP. 19801106 200604 2001

Tembusan:

1. Rektor
2. Wakil Rektor I
3. Dekan FSP, FSR, FSMR  
ISI Yogyakarta

# **PENGUMUMAN**

Nomor: 007/IT4.7/DT/2025

Tanggal: 6 Januari 2025

Diberitahukan kepada seluruh dosen di lingkungan ISI Yogyakarta, bahwa LPPM ISI Yogyakarta membuka kesempatan kepada para dosen untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat melalui Kegiatan Penyuluhan Seni tahun anggaran 2025. Adapun kuota Penyuluhan Seni pada tahun ini sebanyak: 30 judul. Bagi dosen yang berminat dimohon segera mendaftarkan dan mengunggah proposal pada link: <https://s.id/form-abdimas> serta menyerahkan proposal usulan kegiatan penyuluhan seni di LPPM ISI Yogyakarta pada jam kerja sesuai agenda yang ditentukan.

## **I. Agenda kegiatan Penyuluhan Seni**

<b>No.</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
1.	13 Januari – 9 Februari 2025	Pendaftaran/Unggah Proposal Usulan dan Penyerahan Proposal
2.	12 – 25 Februari 2025	Visitasi ke lokasi usulan/seleksi proposal
3.	28 Februari 2025	Pengumuman Hasil Seleksi
4.	13 Maret 2025	Rapat Koordinasi pelaksanaan kegiatan
5.	14 – 17 April 2025	Penyerahan dosen penyuluh
6.	14 April – 23 Mei 2025	Pelaksanaan kegiatan penyuluhan seni
7.	12 – 16 Mei 2025	Monitoring kegiatan Penyuluhan Seni
8.	20 – 23 Mei 2025	Penarikan dosen penyuluh

## **II. Syarat:**

### **A. Ketentuan**

1. Dosen telah menyelesaikan kewajiban kegiatan penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat tahun sebelumnya.
2. Lokasi kegiatan tidak berada di wilayah dosen bertempat tinggal (dalam satu desa/Kelurahan).
3. Lokasi kegiatan di wilayah DIY, perbatasan DIY dan wilayah Jateng/Jatim yang sudah ada rintisan kerja sama.
4. Satu judul Penyuluhan dilaksanakan oleh 1 atau 2 dosen, dan mengikutsertakan minimal 1 mahasiswa.
5. Khalayak sasaran adalah kelompok seni/perajin yang sudah terbentuk dan mempunyai permasalahan yang perlu diatasi untuk meningkatkan baik kualitas maupun kuantitas.
6. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan Penyuluhan Seni serta membuat redaksi berita kegiatan minimal 6 paragraf dan mengirimkan 6 foto terbaik (latihan dan atau hasil)
7. Diharapkan dapat luaran berupa KI (Kekayaan Intelektual)
8. Hasil keputusan/ketetapan Kepala LPPM tidak dapat diganggu gugat

### **B. Penulisan Proposal**

1. Ukuran Kertas A4 70 gr
2. Diketik 1,5 spasi
3. Huruf Times New Roman
4. Ukuran font 12
5. Dibuat rangkap 2
6. Sampul mika plastik warna putih.

# Format Usulan Penyuluhan Seni

## A. SAMPUL

Format sampul mengikuti format

## B. LEMBAR PENGESAHAN

Lembar Pengesahan hasil download dari form pendaftaran

## C. ANALISIS SITUASI

Uraikan secara ringkas, jelas dan selengkap mungkin kondisi kelompok yang akan dibina (kondisi dari awal hingga keadaan saat akan diberi penyuluhan/pelatihan)

## D. PERMASALAHAN

Uraian secara jelas permasalahan yang dihadapi kelompok yang akan dijadikan obyek penyuluhan seni

## E. SOLUSI YANG DITAWARKAN

- Uraikan solusi yang ditawarkan sesuai dengan permasalahan yang dihadapi
- Tuliskan rencana kegiatan ( waktu, materi, dan tempat)
- Khalayak Sasaran (nama kelompok seni), jumlah, dan nama peserta

## F. TUJUAN

Uraikan tujuan diadakan penyuluhan seni

## G. TARGET HASIL YANG AKAN DICAPAI

Tuliskan target hasil yang dicapai setelah diberi penyuluhan seni

## G. MANFAAT

Uraikan manfaat apa bagi dosen, mitra dan pemerintah daerah

## H. ANGGARAN

### 1. Usulan kegiatan di Wilayah DIY dan wilayah Jateng di perbatasan dengan DIY

Satu judul kegiatan: **Rp. 4.400.000.00,-** dengan rincian:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| a. Transport dosen Rp. 250.000 x 12 kali                                 | = Rp. 3.000,000.00 |
| b. Transport Mahasiswa Rp. 100.000 x 12 kali                             | = Rp. 1.200.000,00 |
| c. Biaya pembuatan laporan   | = Rp. 200.000,00   |
| d. Biaya alat peraga   | = Rp. 600,000.00   |
| e. Dana pendamping dari yang dibina/pemda<br>(wajib ada dana pendamping) | = <u>Rp. ....</u>  |
| Jumlah .....   | = Rp. ....         |

### 1. Usulan kegiatan di Wilayah Jateng/Jatim

Satu judul kegiatan: **Rp. 7.400.000.00,-** dengan rincian:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| a. Transport dosen Rp. 500.000 x 12 kali                                 | = Rp. 6.000,000.00 |
| b. Transport Mahasiswa Rp. 100.000 x 12 kali                             | = Rp. 1.200.000,00 |
| c. Biaya pembuatan laporan   | = Rp. 200.000,00   |
| d. Biaya alat peraga   | = Rp. 600,000.00   |
| e. Dana pendamping dari yang dibina/pemda<br>(wajib ada dana pendamping) | = <u>Rp. ....</u>  |
| Jumlah .....   | = Rp. ....         |

## LAMPIRAN:

- CV dosen pengusul
- Surat Pernyataan Dosen dan Mahasiswa pengusul Penyuluhan Seni
- Surat Pernyataan Sanggup dibina dan memfasilitasi pelaksanaan kegiatan dari kelompok yang dibina (contoh terlampir)
- Denah lokasi kegiatan

PROPOSAL USULAN PENYULUHAN SENI



JUDUL

Oleh:

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
Jl. Parangtritis Km. 6,5 Kotak Pos 1210 Yogyakarta  
Tahun 2025

**CONTOH**

**SURAT PERNYATAAN**

Nomor :.....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sigit Prasetyo Wibowo  
Jabatan : Ketua Kelompok Jathilan “Turangga Kost-Kostan”  
Alamat : Bakulan Wetan, Patalan, Jetis, Bantul, Yogyakarta

Dengan ini menyatakan bahwa saya selaku Ketua Kelompok Jathilan “Turangga Kost-Kostan”, sanggup mengkoordinasi kepada semua anggota, dan memfasilitasi (menyediakan tempat, minum, peralatan penunjang kegiatan) guna kelancaran kegiatan penyuluhan seni dari ISI Yogyakarta yang akan dilaksanakan pada bulan April s.d Mei 2025.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran, tanpa ada unsur paksaan dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, .....

Yang menyatakan  
Ketua Kelompok Jathilan,

Mengetahui  
Lurah Patalan,

Materai 10.000

Sigit Prasetyo Wibowo

\_\_\_\_\_